

**INFORMAČNÁ POVINNOSŤ
PREVÁDZKOVATEĽA DOTKNUTEJ OSOBE**

(podľa čl.13,14,15 Nariadenia EP a Rady EÚ č.2016/679 a zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov).

Prevádzkovateľ: **FERONA Slovakia, a. s.**, Bytčická 12, 011 45 Žilina, IČO - 36401137
Zodpovedná osoba: **(meno, priezvisko, kontaktné údaje)**

V zmysle uvedených zákonných ustanovení Vás informujeme o spracúvaní osobných údajov v spracovateľských činnostiach informačných systémov prevádzkovateľa nasledovne:

1. účely spracúvania:

- vedenie personálnej a mzdovej agendy pre účely pracovnoprávne, mzdové a pre účely zdravotného a sociálneho poistenia, starobného dôchodkového sporenia a dane z príjmov zo závislej činnosti zamestnancov;
- spracovania účtovných dokladov, vystavenia daňových, účtovných dokladov, vedenie účtovníctva a pod.;
- účely preventívneho a pracovného lekárstva, posúdenie pracovnej spôsobilosti a lekárskej diagnózy pre poskytovanie zdravotnej a sociálnej starostlivosti;
- monitorovanie z dôvodu ochrany zdravia a bezpečnosti zamestnanca, kontroly dodržiavania povinností zamestnanca pri vedení motorového vozidla a ochrana majetku pred krádežou a poškodením;
- plnenie úloh obrany a bezpečnosti štátu; - archivácia.

2. zákonnosť spracovania (právny základ):

- plnenie zmluvy;
- splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa;
- účely oprávnených záujmov prevádzkovateľa (alebo tretej osoby); - nevyhnutné na splnenie úlohy vo verejnom záujme a moci.

Osobitný prípad právneho základu spracúvania osobných údajov na základe právneho predpisu je pre zamestnávateľov vyjadrený v ustanovení § 78 ods. 3 zákona o ochrane osobných údajov: „prevádzkovateľ, ktorý je zamestnávateľom dotknutej osoby, je oprávnený poskytovať jej osobné údaje alebo zverejniť jej osobné údaje v rozsahu **titul, meno, priezvisko, pracovné zaradenie, funkčné zaradenie, osobné číslo zamestnanca, odborný útvar, miesto výkonu práce, telefónne číslo, faxové číslo, adresu elektronickej pošty na pracovisko a identifikačné údaje zamestnávateľa**, ak je to potrebné v súvislosti s plnením pracovných povinností, služobných povinností alebo funkčných povinností dotknutej osoby. Poskytovanie osobných údajov alebo zverejnenie osobných údajov nesmie narušiť vážnosť, dôstojnosť a bezpečnosť dotknutej osoby.“ Uvedené údaje môžu byť uvedené na webe, intranete, poskytnúť dodávateľovi, zákazníkovi, na vizitka, preukaze atď.

3. príjemcovia:

poskytnutie osobných údajov nie je dobrovoľné; je potrebné na splnenie účelu spracúvania osobných údajov, ktorý určili osobitné zákony SR, vzťahujúce sa na zamestnanosť, sociálne a

zdravotné poistenie, daňové a iné povinnosti zamestnávateľa. Z uvedeného dôvodu sa písomný súhlas na spracúvanie osobných údajov nezískava.

Dobrovoľné je len poskytnutie podobizne, ktorá je však potrebná na korektné zabezpečenie služieb, zamestnaneckých výhod a činností spoločnosti a slúži výhradne pre vnútornú potrebu (napr. firemný časopis, reklamný materiál). Poskytuje údaje súvisiace s prípadným členstvom v odborovej organizácii.

Zoznam možných príjemcov:

- príslušný Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, Sociálna poisťovňa, Zdravotné poisťovne, Daňový úrad, Doplnková dôchodková sporiteľni, Dôchodková správcovská spoločnosť, v osobitných prípadoch aj orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru (napr. inšpektorát práce), Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, súd, orgány činné v trestnom konaní, exekútor a iné oprávnené subjekty v zmysle osobitných zákonov, sprostredkovatelia.

- **doba uchovávanía osobných údajov:** dokumenty, ktoré obsahujú osobné údaje sú ukladané a vyradované v súlade s Registratúrnym poriadkom spoločnosti (Sm49).

- **práva dotknutej osoby:**

- prístup k osobným údajom;
- právo na opravu;
- právo na vymazanie;
- právo na obmedzenie spracovania;
- právo namietat' proti spracovaniu;
- právo na prenosnosť osobných údajov;
- právo podať sťažnosť úradu;
- existencia automatizovaného rozhodovania a profilovania.

- **kategórie osobných údajov a ich zdroj** (ak tieto neboli získané od dotknutej osoby).

- **prenos do tretích krajín:**

- osobné údaje nebudú sprístupnené príjemcom v tretej krajine.

- **ďalšie podmienky spracúvania osobných údajov:**

osobné údaje môžu byť spracúvané prostredníctvom automatizovaných, čiastočne automatizovaných, alebo neautomatizovaných prostriedkov spracúvania, pričom sa uplatňujú primerané technické, organizačné a personálne bezpečnostné opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania, ktoré sú deklarované v internej smernici **Sm73 Pravidlá pre ochranu osobných údajov**.

Osobné údaje spracúvajú len oprávnené osoby, ktoré boli náležitým spôsobom určené a poučené.

Zároveň Vás poučujeme o existencii Vašich práv ako dotknutej osoby uvedených v čl. 12 až 23 Nariadenia EÚ č. 2016/279.